



แฟ้มสะสมงาน

เสนอ

สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

จัดทำโดย

.....

นักศึกษาภาคพิเศษ ศูนย์.....

รหัสประจำตัว..... รหัสกลุ่ม.....

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชา 5504803

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

วิชาเอก เทคโนโลยี.....

สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ประจำภาคเรียนที่ ... / 2555

รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5504803 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

5(0-0-450)

Field Experience in Industrial Technology

ให้นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ หรือโรงงานอุตสาหกรรม ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ศึกษา ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง โดยจะต้องจัดทำเป็นรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเสนอต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชา

หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2551 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ระดับปริญญาตรี) แขนงวิชาเทคโนโลยี เทคโนโลยีก่อสร้าง เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม กำหนดให้นักศึกษาออกฝึกงานในสถานประกอบการหรือโรงงานอุตสาหกรรมที่สัมพันธ์กับแขนงวิชาที่ศึกษา หรือฝึกงานภายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสภาพการณ์ทำงานจริง อันจะเป็นประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษา

วัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. เพื่อให้นักศึกษาฝึกทักษะในงานอาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการ
2. เพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษาให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากการทำงานเพื่อการประกอบอาชีพ
3. เพื่อฝึกให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น ในขณะที่ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผลและมีสติปัญญา
4. เพื่อเตรียมตัวให้นักศึกษาสามารถประกอบอาชีพส่วนตัวได้ เพื่อฝึกการร่วมกิจกรรมในการปฏิบัติงานกับผู้อื่นในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและส่วนรวม มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
6. เพื่อให้นักศึกษาเป็นสื่อกลางการสร้างสัมพันธภาพ ที่มีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ที่เป็นภาครัฐบาลหรือภาคเอกชน
7. เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาระบบการทำงาน of สถานประกอบการไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมของตนเอง ได้อย่างมีระเบียบแบบแผน

การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หน่วยงานที่ประเมิน	รายการประเมิน	คะแนน
คณะ	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สาขาวิชาจัดขึ้น	20
	รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	30
	การนำเสนอรายงานในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ของนักศึกษา	40
สถานประกอบการ	การปฏิบัติงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	10
หมายเหตุ : ต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรมของสาขาวิชาที่กำหนด		

ข้อปฏิบัติในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

การที่นักศึกษาออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพนอกสถานที่นั้น จะช่วยให้นักศึกษามีประสบการณ์ทุกๆ ด้านสูงขึ้น และที่สำคัญคือ นักศึกษาเปรียบเสมือนเป็นตัวแทนของคณะฯ ดังนั้นจึงปฏิบัติตนให้สมกับที่ทางสถาบันได้ไว้วางใจให้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อรักษาชื่อเสียงและเกียรติให้กับคณะฯ ด้วยการปฏิบัติตนดังนี้

1. ข้อปฏิบัติทั่วไป

- 1.1 ชื่อสัตย์สุจริต
- 1.2 ตรงต่อเวลา
- 1.3 รับผิดชอบ
- 1.4 ขยันขันแข็ง และอดทน
- 1.5 สุขุม รอบคอบ
- 1.6 กระตือรือร้น สนใจ และศึกษาพัฒนางาน
- 1.7 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 1.8 ผลงานมีคุณภาพ
- 1.9 ตระหนักและให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน
- 1.10 ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรอย่างถูกวิธี
- 1.11 มีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน
- 1.12 มีน้ำใจและความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับเพื่อนร่วมงาน
- 1.13 มีความสามัคคีในการทำงานและไม่สร้างความแตกแยกในหมู่คณะมีความสุขอ่อนโยน
- 1.14 กิริยาจาสุภาพ เรียบร้อย รู้จักกาลเทศะ
- 1.15 แต่งกายตามข้อกำหนดของสถานประกอบการ
- 1.16 เคารพและเชื่อฟัง เจ้าของสถานประกอบการและผู้ควบคุม
- 1.17 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

2. ระเบียบข้อบังคับ

- 2.1 นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมงปฏิบัติงาน
- 2.2 ห้ามเรียกรังสีสิทธิ์ และอื่นๆ จากสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกงาน
- 2.3 ห้ามเปิดเผยความลับของสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกงาน
- 2.4 ห้ามใช้สถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกงานเพื่อกิจธุระส่วนตัวของนักศึกษา เช่น การนัดหมาย
- 2.5 ห้ามนำงานส่วนตัวหรืองานที่ไม่ใช่ของหน่วยงาน มาทำในระหว่างเวลาปฏิบัติงานอย่างเด็ดขาด
- 2.6 การรับเลี้ยงหรือเลี้ยงส่งหรือกรณีเลี้ยงอื่นใดก็ตาม จะต้องไม่นำความเสื่อมเสียมาสู่ตัวนักศึกษา
- 2.7 นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติตนให้เป็นที่เสื่อมเสียแก่ทางคณะและสถาบันฯ
- 2.8 ถ้าสถานประกอบการมีการรายงานว่านักศึกษาประพฤติผิด หรือประพฤติมิชอบ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ นักศึกษาจะถือว่า “ไม่ผ่าน” ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่
- 2.9 หลังจากนักศึกษาฝึกงานเสร็จให้นำแฟ้มสะสมงานมาส่งคืนสาขาวิชาภายในระยะเวลาที่กำหนด

แฟ้มสะสมงาน

ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ-นามสกุล..... รหัสประจำตัว.....
กลุ่ม..... นักศึกษาภาคพิเศษ ศูนย์..... สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
แขนงวิชาเทคโนโลยี..... ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา 5504803 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในภาคเรียนที่/25.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....
.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... มือถือ.....
โทรสาร..... อีเมล.....

ข้อมูลสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ.....
ประเภทของสถานประกอบการ หน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน อื่นๆ (ระบุ)
ลักษณะของกิจการ.....
.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ฝึกงานตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.25..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.25.....
ตำแหน่ง..... แผนก/ฝ่าย.....
ลักษณะของงานที่ฝึก (Job Description).....
.....
.....
ผู้ควบคุมการฝึกงาน คือ.....
ตำแหน่ง.....

รายการเอกสารที่แนบประกอบ (ทำเครื่องหมายเฉพาะเอกสารที่มีแนบเท่านั้น)

- สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ (กรณีที่มีงานทำแล้ว)
- ประวัติย่อนักศึกษา
- ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาที่ผ่านมาแล้ว (สามารถดู/พิมพ์ข้อมูลได้จากเว็บไซต์

<http://edu2008.rru.ac.th>)

- สำเนาหลักฐานการผ่านการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน (ถ้ามี)
- อื่นๆ (ระบุ)
- ข้อมูลสถานประกอบการ เช่น ประวัติ โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหาร ฯลฯ
- แผนที่สถานที่ตั้งสถานประกอบการ
- ภาพถ่ายสถานประกอบการ
- สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (กรณีที่ยังไม่มีงานทำ)
- สำเนาแบบตอบรับนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (กรณีที่ยังไม่มีงานทำ)
- ตารางบันทึกการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงาน ต้องมีข้อมูลดังนี้
 - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - ตัวอย่างการปฏิบัติงาน เช่น ภาพถ่ายบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ภาพถ่ายนักศึกษาขณะปฏิบัติงาน ภาพสเก็ตซ์ชิ้นงาน ตัวอย่างชิ้นงานจริง ฯลฯ
- ใบรับรองการฝึกงาน/หนังสือรับรองการฝึกงานจากสถานประกอบการ

ประวัติย่อนักศึกษา

ติดรูป

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาย/ นางสาว/ นาง..... ชื่อสกุล.....
รหัสประจำตัวนักศึกษา..... รหัสกลุ่ม.....
ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิชาเอก.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี นับถือศาสนา.....
ชื่อบิดา..... อาชีพ..... อายุ..... ปี
ชื่อมารดา..... อาชีพ..... อายุ..... ปี
ภูมิลำเนาเดิมบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... อีเมล.....

ข้อมูลการศึกษา

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ชื่อสถาบันการศึกษา..... จังหวัด.....
ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา..... เกรดเฉลี่ย.....

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.

ชื่อสถาบันการศึกษา..... จังหวัด.....
ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา..... เกรดเฉลี่ย.....

ระดับอนุปริญญา/ปวส

ชื่อสถาบันการศึกษา..... จังหวัด.....
ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา..... เกรดเฉลี่ย.....

อื่นๆ (ระบุ)

ชื่อสถาบันการศึกษา..... จังหวัด.....
ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา..... เกรดเฉลี่ย.....

สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ประสบการณ์ในการทำงาน/ฝึกงาน (จากปัจจุบัน)

ชื่อสถานที่ทำงาน..... จังหวัด.....
ตำแหน่ง..... ช่วงระยะเวลา.....
ชื่อสถานที่ทำงาน..... จังหวัด.....
ตำแหน่ง..... ช่วงระยะเวลา.....
ชื่อสถานที่ทำงาน..... จังหวัด.....
ตำแหน่ง..... ช่วงระยะเวลา.....
ชื่อสถานที่ทำงาน..... จังหวัด.....
ตำแหน่ง..... ช่วงระยะเวลา.....

ข้อมูลการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร..... ระยะเวลา.....
ชื่อหลักสูตร..... ระยะเวลา.....
ชื่อหลักสูตร..... ระยะเวลา.....
ชื่อหลักสูตร..... ระยะเวลา.....

ข้อมูลการศึกษาดูงาน

สถานที่..... ระยะเวลา.....
สถานที่..... ระยะเวลา.....
สถานที่..... ระยะเวลา.....
สถานที่..... ระยะเวลา.....

อื่นๆ

ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

.....

ความสามารถในด้านคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต.....

.....

ความสามารถในการขับขีรถจักรยานยนต์ ได้ มีใบขับขี่ ไม่มีใบขับขี่

ไม่ได้

ความสามารถในการขับขีรถยนต์ ได้ มีใบขับขี่ ไม่มีใบขับขี่

ไม่ได้

ความสามารถด้านกีฬา.....

ความสามารถพิเศษอื่น.....

การมีส่วนร่วมในองค์กรนักศึกษาและการร่วมกิจกรรมนักศึกษากับทางสถาบัน.....

โครงการที่ทำในระดับอนุปริญญา/ปวส.

งานอดิเรกหรือความสนใจพิเศษ.....

แผนที่สถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ.....

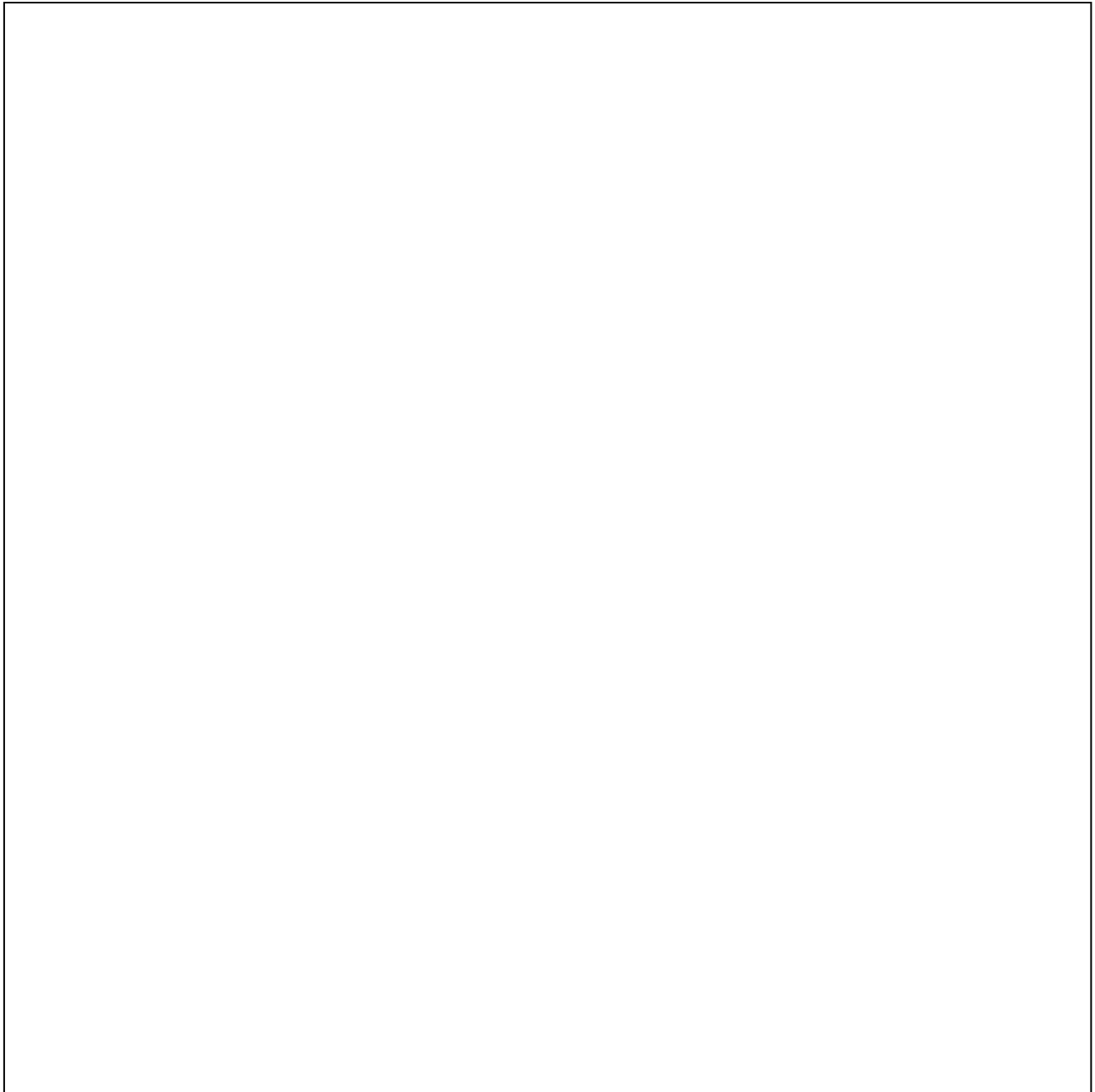
สถานที่ตั้ง.....

.....

.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

อีเมล..... เว็บไซต์.....



แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สัปดาห์ที่.....

ชื่อ-สกุลนักศึกษารหัสนักศึกษา.....

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชา.....ชื่อหน่วยงาน.....ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน.....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....อีเมล :

วัน/เดือน/ปี	จำนวน ชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติ	ความรู้/ทักษะที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหา/อุปสรรค
จันทร์/...../.....					
อังคาร...../...../.....					
พุธ...../...../.....					
พฤหัสบดี...../...../.....					
ศุกร์...../...../.....					
เสาร์...../...../.....					
อาทิตย์...../...../.....					
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้		ขอรับรองว่ารายงานฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ	ขอรับรองว่ารายงานฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ		
จำนวนชั่วโมง ในรายงานฉบับก่อน		ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)		
จำนวนชั่วโมง รวมทั้งหมด		วัน/เดือน/ปี..... นักศึกษา	ตำแหน่ง วัน/เดือน/ปี..... ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน		

หมายเหตุ

1. นักศึกษาต้องเขียนเป็นลายมือเขียนของตนเอง ทุกวันเท่านั้น
2. นักศึกษาสามารถทำการพิมพ์หรือถ่ายเอกสารหน้านี้จนกว่าจะครบสัปดาห์ที่กำหนด
3. นักศึกษาสามารถขยายช่องตาราง งานที่ปฏิบัติ หรือช่องตารางอื่นๆ ได้ตามความเหมาะสม
4. ช่องตาราง งานที่ปฏิบัติ สามารถติดรูปที่ปฏิบัติ (ถ้ามี) หรือแนบไว้ท้ายเล่มเป็นภาคผนวกได้

ใบรับรองการฝึกงาน

ชื่อสถานประกอบการ.....

ตั้งอยู่ที่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอรับรองว่า นักศึกษาชื่อ.....

เป็นนักศึกษาสาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิชาเอก.....

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้มารับการฝึกงานในหน้าที่

..... แผนก/ฝ่าย.....

ลักษณะของงานที่ฝึกคือ.....

โดยฝึกงานตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.25..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.25.....

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตราหน่วยงาน

หมายเหตุ สามารถใช้แบบฟอร์มใบรับรองการฝึกของสถานประกอบการได้



คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์: 0-3856-8192 โทรสาร : 0-3856-8192
<http://techno.rru.ac.th/cojob>

สฝ.16-ผ

สำหรับสถานประกอบการ

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. สถานประกอบการ/หน่วยงาน ขอแจ้งผลประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดังนี้
ชื่อ - สกุลนักศึกษา.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม.(เทคโนโลยี.....)
ชื่อสถานประกอบการ.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล :.....
2. แบบสอบถามการปฏิบัติงาน
 - 2.1 ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมสัปดาห์
 - 2.2 ช่วงเวลาในการรับนักศึกษา
 รับตลอดปี มีกำหนดการที่แน่นอนระหว่าง.....
 - 2.3 ความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพของนักศึกษา
 ดีมาก ดี พอใช้ ยังต้องปรับปรุง ใช้ไม่ได้

ความเห็นเพิ่มเติม.....
3. ประเภทและลักษณะของงานที่ได้มอบหมายให้นักศึกษาทำ (กรุณาให้รายละเอียดสั้น ๆ).....
.....
.....

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษา โดยสถานประกอบการกรอกคะแนนลงในช่องคะแนนประเมินตามความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของนักศึกษา ซึ่งมีหัวข้อในการประเมินจำนวน 13 ข้อ รวมคะแนนในการประเมิน 150 คะแนน และคิดเป็นร้อยละ 10 ของคะแนนทั้งหมด

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนประเมิน	เหตุผลประกอบ
1. บุคลิกภาพ (น่าเชื่อถือ, มั่นใจตนเอง)	10		
2. มนุษย์สัมพันธ์และร่วมงานกับผู้อื่นได้ดี	10		
3. ความตั้งใจในการทำงาน	15		
4. การรักษาระเบียบวินัย	10		
5. การตรงต่อเวลา	10		
6. การแต่งกายเรียบร้อยและเหมาะสม	10		
7. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	15		
8. ความรู้/ความสามารถพื้นฐานทางทฤษฎี	15		
9. ความสามารถ/ความถนัดในภาคปฏิบัติ	15		
10. ทักษะทางด้านภาษา	10		
11. การแก้ไขปัญหาในการทำงาน	10		
12. ศักยภาพในการพัฒนาตนเอง	10		
13. การใฝ่รู้ การเรียนรู้งาน พัฒนาการที่ได้รับมอบหมาย	10		
รวม	150		
คะแนนเต็ม 150 คะแนน คิดเป็น 10 %	10%		



คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์: 0-3856-8192 โทรสาร : 0-3856-8192
<http://techno.rru.ac.th/cojob>

สผ.16-ผ

สำหรับสถานประกอบการ

จุดเด่น หรือข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา หรือข้อเสนอแนะเพื่อการนำมาพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอนของคณะฯ

จุดเด่นของนักศึกษา	ข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

หากนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านสนใจจะรับนักศึกษาเข้าทำงานในสถานประกอบการนี้หรือไม่

- () สนใจรับนักศึกษา
- () ไม่แน่ใจ
- () ไม่สนใจรับนักศึกษา

ลงชื่อ

ลายมือชื่อผู้ประเมิน/ พนักงานที่ปรึกษา

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : แบบประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้ ขอให้ทางสถานประกอบการประเมินและพิมพ์ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการ ปฏิบัติงาน และมอบหมายให้นักศึกษานำกลับมาส่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาทันที