



แบบขออนุญาตเช่ารถยนต์โดยสารใช้ในราชการ



มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

วันที่

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

โปรแกรมวิชา/แผนก/ฝ่าย คณะ/ศูนย์/สำนัก

มีความประสงค์จะขออนุญาตเช่ารถยนต์โดยสาร เพื่อ รับ-ส่ง

จำนวน คน ไปที่ ในวันที่

และกลับในวันที่ ในการขอเช่ารถครั้งนี้ ขอเบิกจ่ายค่าเช่าในอัตรา วันละ บาท

ขอเช่าในวันที่ต่อไปนี้ รวมเวลาเช่า วัน

โดยขอเช่ารถประเภทและขนาดดังนี้

คิดเป็นเงินค่าเช่ารวมทั้งสิ้น บาท (ราคานี้คิดรวมทั้งค่าน้ำมัน ค่าจ้างคนขับและพนักงานประจำรถเรียบร้อยแล้ว)

โดยขอเบิกจากเงินบำรุงการศึกษา ประเภทของ พร้อมหนังสือนี้ได้แนบสัญญาการเช่ารถ

และรายการเดินทางประจำวันมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

บันทึกคณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบัน

เห็นควรให้จ้างได้

ลงชื่อ ตำแหน่ง

ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นกรรมการจัดเช่า และกรรมการตรวจการเช่า คือ

กรรมการจัดเช่า

กรรมการตรวจการเช่า

(1)

(1) ประธานกรรมการ

(2)

(2) กรรมการ

(3)

(3) กรรมการ

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุคณะ/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก

(.....)

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือจ่ายเป็นค่าเช่าได้จากบ
ลงชื่อ หัวหน้างานคลังและพัสดุ/เจ้าหน้าที่การเงินคณะ/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก

บันทึกอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ศูนย์/สำนัก

ลงชื่อ อธิการบดี/ผู้รักษาราชการแทน/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ศูนย์/สำนัก



หนังสือสัญญาเช่ารถ

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ถนนมรุพงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา เมื่อวันที่
ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้เช่า" ฝ่ายหนึ่ง
กับ อยู่บ้านเลขที่ ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด ซึ่งต่อไปในสัญญา
เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีข้อตกลงดังนี้

ข้อ 1. ผู้เช่าตกลงจ้างผู้ให้เช่า ให้นำรถยนต์ประเภท ขนาดบรรจุผู้โดยสารได้จำนวน
..... คน จำนวน คัน มารับผู้โดยสารที่
ในวันที่ เวลา น.

ข้อ 2. ผู้เช่าตกลงจ้างผู้ให้เช่า ให้ขนส่งผู้โดยสารจาก
ไปยังสถานที่ต่อไปนี้

และขนส่งผู้โดยสารกลับมาที่

ตามกำหนดเวลาที่ผู้เช่ากำหนด

ข้อ 3. ผู้เช่าต้องนำรถที่มีสภาพดีให้ความปลอดภัยในขณะเดินทาง โดยเฉพาะสภาพยางรถต้องดี และอยู่ในสภาพใหม่ไว้ใจได้

ข้อ 4. ผู้เช่าต้องรับผิดชอบ พนักงานรถ มิให้ขับเร็วเกิน 80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และไม่ดื่มสุราของมึนเมาอื่นๆ ไม่อยู่ในสภาพอด
นอนก่อนขับรถ ไม่ขับรถประมาททำให้หوادثเสีย ไม่รับผู้โดยสารอื่นๆ มาขึ้นรถร่วมกัน หากพนักงานขับรถไม่ยอมปฏิบัติตามคำเตือน
ของผู้ควบคุมรถ ผู้เช่าอาจขอยกเลิกสัญญากลางคันได้

ข้อ 5. ต้อง ไม่เดินทางในเวลากลางคืน

ข้อ 6. ต้อง ไม่ให้ผู้ไม่มีหน้าที่ขับรถ ขับรถแทนพนักงานขับรถ

ข้อ 7. เมื่อเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการขับรถในการเดินทางครั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่ผู้โดยสาร
ตามที่ผู้โดยสารหรือญาติผู้โดยสารเรียกร้องทุกประการ

ข้อ 8. ในกรณีรถเสีย ไม่อาจเดินทางต่อไปได้ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาทดแทนอื่นที่อยู่ในสภาพดีมาใช้ขนส่งผู้โดยสารแทนคันเดิม ภายใน
เวลาที่ผู้ควบคุมรถหรือผู้เช่ารถได้ตกลงกันไว้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญา ได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้
เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้คนละฉบับ

ลงชื่อ ผู้เช่า

(.....)

ลงชื่อ ผู้ให้เช่า

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)



ใบตรวจรับการเช่ารถยนต์รับ - ส่ง ผู้โดยสาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

กรรมการได้พร้อมกันตรวจการเช่ารถยนต์โดยสาร ซึ่ง
 อยู่บ้านเลขที่ ตำบล อำเภอ
 จังหวัด เป็นผู้รับจ้างให้เช่ารถยนต์โดยสารขนาดจุกที่นั่ง ที่นั่ง

ตามสัญญาการเช่าทำเมื่อวันที่ บัดนี้ ได้ทำการตรวจสอบการเช่ารถยนต์ดังกล่าวแล้วปรากฏว่าได้มีการ
 เช่ารถยนต์รับ - ส่ง ผู้โดยสารในวันที่ต่อไปนี้ คือ
 รวมเวลาการเช่า วัน จริง

จึงเห็นสมควรให้เบิกเงิน จำนวน บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถ

ลงชื่อ กรรมการตรวจรับการจ้าง
 (.....)

ลงชื่อ กรรมการตรวจรับการจ้าง
 (.....)

ลงชื่อ กรรมการตรวจรับการจ้าง
 (.....)