



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี

ที่ ศธ ๐๕๔๘.๐๑/๐๑/๒๒

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

เรียน คณบดีทุกคณะ

ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ศูนย์

โดยที่อธิการบดีลงนามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทน การสอนอาจารย์พิเศษ วิทยากรพิเศษ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทางวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายรัชชัย อุดมอารยะ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอนอาจารย์พิเศษ วิทยากรพิเศษ
และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทางวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคปกติ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์เกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์พิเศษ วิทยากรพิเศษ และการจัดกิจกรรมทางวิชาการสำหรับนักศึกษาให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดหาอาจารย์พิเศษและการจ่ายค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอนและการจัดกิจกรรมทางวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่แต่ละหน่วยงานเชิญมาสอน

“วิทยากรพิเศษ” หมายความว่า บุคคลที่หน่วยงานเชิญมาบรรยายเป็นครั้งคราวเพื่อเสริมความรู้ และทักษะให้นักศึกษา

“กิจกรรมทางวิชาการ” หมายความว่า การดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อเสริมความรู้ ความสามารถ และทักษะ ให้นักศึกษา

ข้อ ๒ ในการจัดอาจารย์พิเศษ และวิทยากรพิเศษ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดหาอาจารย์พิเศษและการจ่ายค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ ค่าตอบแทนการสอนของอาจารย์พิเศษในรายวิชาตามหลักสูตรให้จ่ายในอัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๓๐๐ บาท โดยให้สอนได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๔ การจัดกิจกรรมทางวิชาการให้นักศึกษา ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยได้ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๑ การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ ให้เชิญได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

๔.๒ ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน และ ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๓ คน

๔.๓ การฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรมซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตร หรือโครงการ และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้กลุ่มละ ๑ คน แต่ไม่เกิน ๓ กลุ่ม

๔.๔ วิทยากรซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าสมนาคุณได้เฉพาะนอกเวลาราชการ

ข้อ ๕ การจัดกิจกรรมทางวิชาการภายในมหาวิทยาลัยที่ต้องจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มให้นักศึกษา ให้จ่ายได้ในอัตราดังนี้

๕.๑ ค่าอาหารว่างอัตราไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคน

๕.๒ ค่าอาหารมื้อละไม่เกิน ๗๐ บาท/คน/มื้อ

ข้อ ๖ การจัดกิจกรรมทางวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย และมีความจำเป็นต้องพักค้างคืน ให้จ่ายค่าที่พักสำหรับนักศึกษาแบบเหมาจ่ายภายในประเทศได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/คน/คืน โดยตบเบิกค่าที่พักระหว่างทางและอัตรา ๑,๕๐๐ บาท/คน/คืนในต่างประเทศ และให้จ่ายค่าอาหารเหมาจ่ายภายในประเทศได้ไม่เกิน ๒๔๐ บาท/คน/วัน และอัตรา ๖๐๐ บาท/คน/วัน สำหรับต่างประเทศ

กรณีมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าลงทะเบียนกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ หรือต้องจ่ายค่าเข้าชมแหล่งเรียนรู้ หรือนิทรรศการทางวิชาการให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง


ข้อ ๗ ค่าของสมนาคุณในการดูงานนอกสถานที่ ให้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท/แห่ง

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถโดยสารเพื่อไปแข่งขันทางวิชาการ ประชุมวิชาการ และศึกษางานในกรณีไม่ใช้รถของทางราชการ ให้ใช้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน เป็นต้น ให้จ่ายได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด

ข้อ ๑๐ การจัดกิจกรรมทางวิชาการให้จัดทำเป็นโครงการเพื่อขออนุมัติตามขั้นตอนของระบบราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป


(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา)
อธิการบดี

ท ๒๓/๒๕๖๑